



## ISTANZA AL SINDACO

Il/la sottoscritto/a .....  
residente a ..... titolare dei diritti di partecipazione (\*),  
rivolge, ai sensi dell'art. 12 (\*\*) dello Statuto della Città di Torino, la seguente **istanza al  
Sindaco** (è possibile allegare una descrizione più ampia):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### DATI DEL RICHIEDENTE

NOME E COGNOME .....

Indirizzo .....

Documento .....

**PEC** Indirizzo di Posta Elettronica Certificata .....

oppure, solo in caso in cui non si possiede la PEC

e-mail .....

telefono (per comunicazioni urgenti) .....

FIRMA del richiedente

.....

### IN CASO DI RICHIESTA PRESENTATA DI PERSONA

bisogna prendere appuntamento presso l'URP e firmare questo modulo alla presenza del personale addetto  
(Nome Cognome dell'operatore .....)

### IN CASO DI INVIO PER POSTA ELETTRONICA a [urp@comune.torino.it](mailto:urp@comune.torino.it)

bisogna compilare e firmare questo modulo, inviarlo via e-mail allegando fotocopia fronte/retro del  
documento di identità del richiedente e ricevuta del pagamento

### COSTO

per la richiesta di Istanza al Sindaco occorre pagare (\*\*\*) **1,03 euro** come Diritti di Segreteria



## **Informativa sul trattamento dati personali - art. 13 Regolamento Europeo UE 2016/679**

Titolare del trattamento è la Città di Torino - Piazza Palazzo di Città 1 - 10122 Torino.  
 Per il trattamento in questione è designato il Direttore del Gabinetto del Sindaco e i Direttori delle strutture che per competenza tratteranno i dati.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) della Città di Torino è contattabile all'indirizzo e-mail [rpd-privacy@comune.torino.it](mailto:rpd-privacy@comune.torino.it).

Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente alla gestione del procedimento inerente alla presente richiesta, in relazione alle attività previste dalle norme vigenti ed all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6 par. 1 del GDPR).

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter dar corso alla richiesta. I dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, con modalità sia digitale che manuale, da soggetti autorizzati. Saranno conservati per cinque anni dalla conclusione del procedimento; dopo tale termine si potrà procedere allo scarto nei tempi e nei termini autorizzati dal competente organo del Ministero per i beni e le attività culturali ai sensi del D.lgs. 42/2004.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21).

La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai contatti sopra indicati. In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante della Protezione dei Dati Personali, [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

*(\*) art.8, comma 1, dello Statuto della Città di Torino "I diritti di partecipazione individuale e collettiva sono riconosciuti e garantiti a tutte le persone iscritte nelle liste elettorali del Comune di Torino ovvero che siano iscritte da almeno sei mesi nel registro della popolazione residente del Comune ed abbiano compiuto la maggiore età."*

*(\*\*) art.12, comma 1, dello Statuto della Città di Torino "Uno o più soggetti titolari dei diritti di partecipazione possono presentare, rispettivamente, istanze o petizioni rivolte al Sindaco, finalizzate a richiedere informazioni o ad avanzare proposte relative a specifici problemi oggetto dell'attività dell'Amministrazione."*

*(\*\*\*) Deliberazione della Giunta Comunale N. 9158/01 del 17 novembre 1994  
 La presentazione delle richieste di partecipazione è soggetta al pagamento dei diritti di segreteria.*

### **ISTRUZIONI PER IL PAGAMENTO**

E' possibile pagare in contanti presso l'URP oppure online su Piemonte Pay seguendo le istruzioni:

link: <https://pay.sistemapiemonte.it/epayweb/>

scegliere di effettuare il pagamento spontaneo

Ente: digitare "Comune di Torino"

Pagamento: scegliere la voce "Servizi generali e organizzativi – Diritti – Diritti di Segreteria"

TUTTE LE INFORMAZIONI SULL'ISTANZA AL SINDACO E ALTRE FORME DI PARTECIPAZIONE SI TROVANO ONLINE SUL SITO DELL'URP A QUESTO LINK <https://piu.comune.torino.it/urp/>